

**FRAZIONI DI TRE FONTANE E TORRETTA GRANITOLA
MODALITÀ PER L'ACCESSO E LA SOSTA NELLA ZTL/APU, SOSTA
NELLE AREE RISERVATE AI RESIDENTI - RICHIESTA DEI PASS**



L'Amministrazione Comunale di Campobello di Mazara informa tutta la cittadinanza e, comunque, chi ne abbia titolo, che nell'imminenza dell'arrivo della stagione estiva saranno attivati i servizi di controllo relativamente all'accesso, transito e sosta in **Zona a Traffico Limitato (ZTL)**, **Aree Pedonali Urbane (APU)** e **Aree Riservate ai Residenti, Domiciliati e Dimoranti** delle frazioni di **Tre Fontane** e **Torretta Granitola**.

Rispetto allo scorso anno sono state apportate alcune variazioni e, di seguito, si daranno le informazioni necessarie, a chi ne abbia titolo, per la richiesta del pass.

ZONE A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) DELLA FRAZIONE DI TRE FONTANE

Con la Deliberazione di Giunta Municipale n. 122 dell'11/05/2022, resa esecutiva dall'Ordinanza Dirigenziale n. 142 del 12/05/2022, sono state istituite le seguenti Zone a Traffico Limitato (ZTL) nella frazione di Tre Fontane:

- **Zona a Traffico Limitato "OVEST1"** (comprendente le strade dalla **Via Gaetano Costa, ex Via T.F. 111^ Ovest, alla Via Mario Francese, ex Via T.F. 107^ Ovest**):
 - Via Gaetano Costa, ex Via T.F. 111^ Ovest;
 - Via Cesare Terranova, ex Via T.F. 110^ Ovest;
 - Via Pietro Scaglione, ex Via T.F. 109^ Ovest;
 - Via Boris Giuliano, ex Via T.F. 108^ Ovest;
 - Via Mario Francese, ex Via T.F. 107^ Ovest.
- **Zona a Traffico Limitato "OVEST2"** (comprendente le strade dalla **Via Trapani/Via 8 Marzo, ex Via Tre Fontane, alla Via Giacomo Mangiagli, esclusa la Via Giacomo Mangiagli e la Via Giuseppe Riggio**):
 - Via Trapani, tratto compreso tra la Via Giuseppe Fava, ex Via T.F. 106^ Ovest, e la Via della Chiesa;
 - Via 8 Marzo, ex Via Tre Fontane;
 - Piazzale della Torre del XIV Secolo, ex Piazza Mercato T.F.;
 - Via Giacomo Scuderi, tratto compreso tra il Viale Vincenzo Accardi e la Via della Chiesa;
 - Via Giuseppe Di Stefano;
 - Via Cosimo Marchese;
 - Via Ambra;
 - Via Conchiglia;

- Via Emanuela Setti Carraro, ex Via T.F. 102[^] Ovest;
- Via Rapallo;
- Via Rimini;
- Via Riccione;
- Via Alberto Sordi, ex Via T.F. 105[^] Ovest;
- Via Rita Atria, ex Via T.F. 104[^] Ovest;
- Via Antonio Lombardo;
- Via Messico;
- Via della Chiesa;
- Via Robert Kennedy;
- Via Bartolomeo Passanante, tratto compreso tra la Via Giacomo Scuderi e la Via Giacomo Mangiagli;
- Via Francesca Morvillo, ex Via T.F. 101[^] Ovest;
- Via Antonio Montinaro, ex Via T.F. 103[^] Ovest;
- Via Salvatore Maggio;
- Viale Vincenzo Accardi (Lungomare Ovest), tratto compreso tra la Via Giacomo Scuderi e la Via Giacomo Mangiagli.
- **Zona a Traffico Limitato “EST” (comprendente le strade dalla Via Giuseppe Cirrotta 1[^] Est alla Via Falcone 16[^] Est, escluso il Vicolo delle Magnolie, ex Via T.F. 102 Est):**
 - Via Giuseppe Cirrotta, 1[^] Est;
 - Via John Kennedy;
 - Via Mahatma Gandhi, ex Via Roma, 2[^] Est;
 - Via Papa Giovanni XXIII, 3[^] Est;
 - Via Tommaso Sansone, 4[^] Est;
 - Via Don Carlo Gnocchi, 5[^] Est;
 - Via Don Luigi Sturzo, 6[^] Est;
 - Via Salvatore Aldisio, 7[^] Est;
 - Via Alcantara, ex Via Accardi, 8[^] Est;
 - Via Giuseppe Di Benedetto, 9[^] Est;
 - Via Messina, 10[^] Est;
 - Via Luigi Einaudi, 11[^] Est;
 - Via Vittorio Emanuele Orlando, 12[^] Est;
 - Via Gaetano Martino, 13[^] Est;
 - Via Paolo Barbera, 14[^] Est;
 - Via Giuseppe Alfano, 15[^] Est;
 - Via Falcone, 16[^] Est;
 - Via Po;
 - Via Modione;
 - Via Cuba;
 - Via Matteo Giorgi;
 - N. 2 traverse a sud, di collegamento tra la Via Papa Giovanni XXIII, 3[^] Est, e la Via Tommaso Sansone, 4[^] Est;
 - Viale Nicolò Gentile (Lungomare Est), tratto compreso tra la Via 8 Marzo, ex Via Tre Fontane, e la Via Falcone, 16[^] Est.

PERIODI E ARCO TEMPORALE DI VIGENZA DELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO (ZTL)

Il periodo di vigenza delle Zone a Traffico Limitato (ZTL), rispetto allo scorso anno, è stato variato. Infatti, tale periodo va, a partire da quest’anno, dal 15 giugno al 15 settembre. Non è variato, invece, l’arco temporale in cui, durante la giornata, le Zone a Traffico Limitato (ZTL) sono attive. Tale arco temporale va dalle ore 21:30 di una giornata alle ore 03:00 della giornata successiva.

SOGGETTI AVENTI DIRITTO ALL'ACCESSO, TRANSITO E SOSTA IN ZTL, PREVIA RICHIESTA E RILASCIO DEL PASS DI AUTORIZZAZIONE

I soggetti aventi diritto all'accesso, transito e sosta in Zona a Traffico Limitato (ZTL), previa richiesta e successivo rilascio del pass di autorizzazione, sono i seguenti:

1. **residenti, domiciliati e dimoranti** nelle Zone a Traffico Limitato (ZTL) della frazione di Tre Fontane;
2. coloro i quali esercitano un'**attività imprenditoriale** all'interno di una delle Zone a Traffico Limitato (ZTL);
3. imprese esercenti l'**attività di vigilanza privata**, qualora, per ragioni d'istituto, hanno la necessità di accedere ad una delle Zone a Traffico Limitato (ZTL);
4. soggetti esercenti **attività** per le quali gli stessi hanno la necessità di effettuare la **consegna a domicilio di prodotti alimentari** quali pizze, panini, rosticceria e simili all'interno di una delle Zone a Traffico Limitato (ZTL);
5. **proprietari di veicoli ad alimentazione elettrica pura**, ancorché di proprietà di soggetti non residenti, non domiciliati o non dimoranti all'interno delle Zone a Traffico Limitato (ZTL).

Per i **soggetti indicati ai superiori punti 1 e 2** si precisa che, l'accesso, il transito e la sosta dei veicoli autorizzati sono consentiti nella sola Zona a Traffico Limitato (ZTL) di appartenenza e, per quanto riguarda, in particolare, la sosta, dove non altrimenti vietata e/o riservata, quest'ultima è consentita in ognuna delle strade comprese nella Zona a Traffico Limitato (ZTL) di appartenenza.

Per i **residenti, domiciliati e dimoranti (punto 1)**, l'autorizzazione è rilasciata per tutti i veicoli intestati ad uno dei componenti il nucleo familiare (ciclomotori, motocicli e autoveicoli muniti di targa) con **richiesta da presentare esclusivamente da parte dell'intestatario del veicolo**.

Per coloro i quali esercitano un'attività imprenditoriale all'interno di una delle ZTL (punto 2), l'autorizzazione può essere rilasciata per **2 (due) soli veicoli** intestati all'attività stessa o al suo titolare o ad un proprio dipendente; anche in questo caso, **la richiesta deve essere presentata esclusivamente da parte dell'intestatario del veicolo** e, se trattasi di dipendente, l'autorizzazione potrà essere rilasciata solamente qualora l'attività lavorativa sia svolta all'interno del lasso temporale di vigenza della Zona a Traffico Limitato (ZTL), dimostrabile attraverso l'esibizione del contratto individuale di lavoro o altra idonea documentazione dalla quale si evinca il periodo e l'orario di svolgimento dell'attività lavorativa del dipendente.

Per le imprese esercenti l'attività di vigilanza privata (punto 3) l'autorizzazione può essere rilasciata per **2 (due) soli veicoli** intestati esclusivamente all'istituto di vigilanza privata; **la richiesta deve essere presentata esclusivamente da parte del titolare/rappresentante legale dell'istituto di vigilanza privata ed è valida per l'accesso, transito e sosta in tutte le Zone a Traffico Limitato**.

Per i soggetti esercenti attività per le quali gli stessi hanno la necessità di effettuare la consegna a domicilio di prodotti alimentari quali pizze, panini, rosticceria e simili all'interno di una delle ZTL (punto 4), l'autorizzazione può essere rilasciata per **2 (due) soli veicoli** intestati esclusivamente all'attività imprenditoriale, al suo titolare, al rappresentante legale o ai soci; **la richiesta deve essere presentata esclusivamente da parte del titolare/rappresentante legale dell'attività imprenditoriale ed è valida per l'accesso, transito e sosta in tutte le Zone a Traffico Limitato**.

Per i soggetti indicati al superiore punto 5, l'accesso, il transito e la sosta dei veicoli autorizzati sono consentiti in tutte le Zone a Traffico Limitato.

AVVISO PER LE ATTIVITÀ RICETTIVE

Alle attività ricettive che sono ubicate all'interno di una delle Zone a Traffico Limitato (ZTL), a richiesta, potrà essere rilasciato un numero di pass di autorizzazione pari al numero delle stanze, ma solo se in regola con il versamento dell'imposta di soggiorno.

Per l'utilizzo dei suddetti pass è necessario comunicare, **entro e non oltre il giorno di arrivo dell'ospite**, la targa del veicolo che utilizzerà il pass nonché il periodo esatto di utilizzo del pass. Ad esempio, se un ospite soggiognerà presso la struttura dal 19 luglio 2022 (giorno di arrivo) al 26 luglio 2022 (giorno di partenza), il titolare/gestore della struttura, entro e non oltre le ore 20:00 del giorno di arrivo, deve effettuare una comunicazione del tenore di quella che segue:

- DENOMINAZIONE DELL'ATTIVITÀ RICETTIVA
- NUMERO DEL PASS UTILIZZATO (Autorizzazione n. xxxx/2022 – Pass-xxx)
- MARCA, MODELLO E TARGA DEL VEICOLO CHE UTILizzerà IL PASS
- PERIODO DI UTILIZZO DEL PASS (Dal xx/xx/xxxx al yy/xx/xxxx)

La comunicazione deve essere effettuata ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica (preferibilmente l'indirizzo di posta elettronica certificata):

- poliziamunicipale.campobellodimazara@pec.it
- poliziamunicipale@comune.campobellodimazara.tp.it

La mancata comunicazione o la comunicazione non in tempo utile non permetterà di poter inserire il veicolo nella lista dei veicoli autorizzati e, pertanto, in caso di controllo, ciò comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dal Codice della Strada qualora i veicoli siano trovati in sosta o, comunque, circolino nella Zona a Traffico Limitato.

CATEGORIE DI VEICOLI AVENTI DIRITTO ALL'ACCESSO, TRANSITO E SOSTA LIBERI NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO (ZTL)

L'accesso, il transito e la sosta in Zona a Traffico Limitato (ZTL) sono consentiti, **senza l'obbligo di chiedere il rilascio del relativo pass di autorizzazione, alle seguenti categorie di veicoli:**

1. veicoli per il trasporto pubblico, in servizio;
2. veicoli in servizio di piazza (Taxi ed NCC), ai quali è consentita la sosta solo nelle aree agli stessi riservate, qualora individuate, altrimenti sono consentiti solo l'accesso ed il transito ma non la sosta;
3. veicoli appartenenti a forze armate e forze di polizia statali, veicoli dei vigili del fuoco e dei servizi di soccorso in stato di emergenza, veicoli di proprietà o in uso al Comune di Campobello di Mazara, veicoli di servizio degli Enti e delle Aziende Pubbliche, quando sia evidente la funzione e la destinazione del mezzo e del proprio conducente all'espletamento di un pubblico servizio, veicoli in dotazione alla Protezione Civile;
4. veicoli in dotazione ai Corpi di Polizia Municipale;
5. veicoli al servizio dei medici in visita domiciliare o al servizio degli esercenti la professione sanitaria, nell'espletamento delle loro funzioni, purché muniti di apposito contrassegno identificativo appositamente esposto nella parte anteriore del veicolo, all'interno dello stesso, sul cruscotto;
6. veicoli al servizio dei portatori di handicap.

Per tutti i veicoli sopra indicati, che non sono riconoscibili visivamente come appartenenti ad una delle suddette categorie (veicoli senza colori d'istituto), è necessario comunicare l'accesso e/o il transito e/o la sosta in Zona a Traffico Limitato

(ZTL) al Corpo di Polizia Municipale lo stesso giorno dell'accesso del transito o della sosta e prima di porre in essere queste fattispecie, secondo una delle seguenti modalità:

- comunicazione dell'accesso, transito e/o sosta tramite **messaggistica istantanea (whatsapp) al numero telefonico 335/7442592**, allegando la documentazione pertinente (foto della carta di circolazione del veicolo dal quale si evinca l'intestazione dello stesso al portatore di handicap o ad un suo familiare, foto fronte-retro del pass azzurro intestato al portatore di handicap);
- comunicazione dell'accesso, transito e/o sosta tramite messaggio e-mail alla casella di posta elettronica poliziamunicipale@comune.campobellodimazara.tp.it poliziamunicipale.campobellodimazara@pec.it con allegata la stessa documentazione di cui al punto precedente.

Coloro i quali sono in possesso di pass per portatore di handicap e dimorano stabilmente nelle Zone a Traffico Limitato (ZTL), per tutto o gran parte del periodo di vigenza delle stesse, possono effettuare la registrazione dei propri dati presso il Comando di Polizia Municipale, anche per via telematica, utilizzando la casella di posta elettronica poliziamunicipale@comune.campobellodimazara.tp.it oppure la casella pec poliziamunicipale.campobellodimazara@pec.it, per essere inseriti nella lista delle esclusioni.

Quanto sopra al fine di evitare la notifica di un accertamento di violazione a carico del proprietario di un veicolo avente diritto all'accesso, al transito e alla sosta in ZTL.

MODALITÀ DI ACCESSO DEGLI AUTORIZZATI

L'accesso nelle Zone a Traffico Limitato (ZTL) è consentito come segue:

- agli autorizzati ad accedere, transitare e sostare nella **Zona a Traffico Limitato (ZTL) "OVEST1"**, l'accesso è consentito dalla Via Trapani, tratto compreso tra la Via Gaetano Costa, ex Via T.F. 111[^] Ovest, e la Via Mario Francese, ex Via T.F. 107[^] Ovest;
- agli autorizzati ad accedere, transitare e sostare nella **Zona a Traffico Limitato (ZTL) "OVEST2"**, l'accesso è consentito dalla Via Trapani, incrocio con la Via Giuseppe Fava, ex Via T.F. 106[^] Ovest, e dalla Via Cosimo Marchese, incrocio con la Via Giuseppe Fava, ex Via T.F. 106[^] Ovest;
- agli autorizzati ad accedere, transitare e sostare nella **Zona a Traffico Limitato (ZTL) "EST"**, l'accesso è consentito solo ed esclusivamente dalla Via Unità d'Italia Circonvallazione Est e non dalla Via Trapani, precisando che gli autorizzati residenti, domiciliati e dimoranti, nella Via John Kennedy, Via Tommaso Sansone, 4[^] Est, Via Alcantara, ex Via Vincenzo Accardi, 8[^] Est, Via Gaetano Martino, 13[^] Est, Via Paolo Barbera, 14[^] Est, Via Giuseppe Alfano, 15[^] Est, e Via Falcone, 16[^] Est, in considerazione del fatto che si tratta di strade senza uscita o con direzione di marcia consentita Sud/Nord (dal Viale Nicolò Gentile alla Via Unità d'Italia Circonvallazione Est), dovranno necessariamente accedere dalla via immediatamente precedente a quella di residenza, domicilio o dimora.

ULTERIORI PRECISAZIONI RIGUARDO ALL'ACCESSO, AL TRANSITO E ALLA SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO (ZTL)

L'accesso, il transito e la sosta nelle Zone a Traffico Limitato (ZTL), dalle ore 21:30 alle ore 03:00 del periodo compreso tra il 15 giugno ed il 15 settembre di ogni anno, sono consentiti solo ai veicoli in possesso dell'apposita autorizzazione rilasciata dal Comando di Polizia Municipale o alle altre categorie di veicoli per le quali non è necessario rilasciare la suddetta autorizzazione, come sopra indicato.

Si ribadisce che la sosta, comunque, non è consentita, in ogni caso e a nessun veicolo a motore, nei suddetti tratti di vie e piazze delle Zone a Traffico Limitato (ZTL), durante la loro vigenza:

- **Via Trapani** (tratto compreso tra la Via Giuseppe Fava, ex Via T.F. 106[^] Ovest, e la Via della Chiesa);
- **Via 8 Marzo**, ex Via Tre Fontane;
- **Piazzale della Torre del XIV Secolo**, ex Piazza Mercato T.F.;
- **Via Giacomo Scuderi** (tratto compreso tra la Via Antonio Lombardo e la Via Bartolomeo Passanante);
- **Viale Nicolò Gentile** (tratto compreso tra la Via 8 Marzo, ex Via Tre Fontane e la Via Falcone 16[^] Est);
- **Viale Vincenzo Accardi** (tratto compreso tra la Via Giacomo Scuderi e la Via Conchiglia).

Fanno eccezione a quanto sopra le seguenti categorie di veicoli:

- veicoli della Polizia Municipale;
- veicoli in servizio di piazza (Taxi-NCC), ai quali è consentita la sosta solo nelle aree agli stessi eventualmente riservate;
- veicoli delle forze armate e delle altre forze di polizia, dei Vigili del Fuoco e dei servizi di soccorso in stato di emergenza, veicoli di proprietà del Comune di Campobello di Mazara;
- veicoli al servizio dei portatori di handicap, muniti dell'apposita autorizzazione originale e del cartellino di colore azzurro, sempre in originale, debitamente esposto.

SEGNALETICA CHE INDIVIDUA LE ZONE A TRAFFICO LIMITATO (ZTL)

Ad ogni varco di accesso delle Zone a Traffico Limitato (ZTL) e alla fine delle stesse, sarà installata la seguente segnaletica verticale e sarà realizzata la seguente segnaletica orizzontale (come da fac-simile in calce):

- **Figura II 322/a Art. 135:** Zona a Traffico Limitato, con limitazioni, deroghe ed eccezioni indicate in un pannello integrativo 60x60 (Tabella II 6 - Quadrato);
- **Figura II 322/b Art. 135:** Fine Zona a Traffico Limitato;
- **Pannello integrativo Tabella II 6 - Quadrato:** con l'indicazione "controllo elettronico ZTL" e la scritta "per informazioni: 335/7442592", eventualmente integrata da un indirizzo e-mail;
- **Scritta a terra "INIZIO ZTL"**, realizzata utilizzando le lettere dell'alfabeto per iscrizioni su strade di tipo D con velocità uguale o inferiore a 50 km/h e strade di tipo E-F (Tabella II 26/c Art. 148).



Nei varchi di accesso o di uscita in cui è presente una telecamera che rileva automaticamente l'accesso o il transito dei veicoli, la suddetta segnaletica sarà integrata con un pannello a messaggio variabile che indicherà se la Zona a Traffico Limitato (ZTL) è attiva o meno, con messaggi aventi il tenore dei seguenti:



Prima dei varchi di accesso alle Zone a Traffico Limitato, saranno installati dei segnali di preavviso, in grado di fornire agli utenti della strada una corretta informazione in merito alla direzione soggetta a limitazione della circolazione nonché ai diversi itinerari alternativi consentiti.

Si ricorda che, la segnaletica che indica l'inizio di una Zona a Traffico Limitato (ZTL), è una **"SEGNALETICA A "VALIDITÀ ZONALE"**, installata solo all'inizio della stessa e che non deve necessariamente essere ripetuta ad ogni incrocio, se non in corrispondenza di altri varchi che permettono l'accesso alla Zona a Traffico Limitato (ZTL).

Infatti, l'art. 104, comma 2, del Regolamento di esecuzione e di attuazione del C.d.S. prevede che *"2. Lungo il tratto stradale interessato da una prescrizione i segnali di divieto e di obbligo, nonché quelli di diritto di precedenza, devono essere ripetuti dopo ogni intersezione. Tale obbligo non sussiste per i segnali a validità zonale"*, intendendosi per tali quei segnali che impongono obblighi, divieti e limitazioni e che esplicano la loro efficacia di validità in determinate e circoscritte zone territoriali, obblighi, divieti e limitazioni che possono e devono essere segnalati ai "varchi" di ingresso o transito a tali zone e in tutti i varchi, pena l'impossibilità giuridica di considerare "coperta" la zona interessata dalla specifica prescrizione che si vuole imporre.

Rientrano in tale casistica, per l'appunto le Zone a Traffico Limitato (ZTL), come definite dall'art. 3, comma 1, n. 54 e Art. 135, comma 14, prima parte, Reg. Esec. C.d.S.: area in cui l'accesso e la circolazione veicolare sono limitati ad ore prestabilite o a particolari categorie di utenti e di veicoli (Fig. II 322/a).

Inoltre, nelle Zone a Traffico Limitato (ZTL), il C.d.S., all'art. 158, comma 2, lettera i) ed l), prevede altresì che **vige automaticamente anche il divieto di sosta**, pertanto, il relativo segnale che individua tali zone, previsto dalla Fig. II 322/a, non deve riportare anche il segnale di divieto di sosta, perché è la norma che direttamente prevede che, **quando la situazione è regolata come Zona a Traffico Limitato (ZTL), automaticamente, si ribadisce, è anche vigente il divieto di sosta.**

Ciò comporta che, l'utente della strada privo di autorizzazione, che effettua l'accesso prima dell'inizio del periodo di vigenza della Zona a Traffico Limitato (ZTL), per rimanervi durante il periodo di vigenza, sta violando il Codice della Strada, segnatamente l'art. 158, fin quando rimane in sosta, e l'art. 7, commi 9 e 14, nel momento in cui effettua un transito, anche in uscita dalla Zona a Traffico Limitato (ZTL).

Si ricorda che i controlli sulla regolarità dell'accesso e della sosta sono effettuati elettronicamente (a mezzo dei varchi videosorvegliati e a mezzo delle telecamere in modalità Street Control montate sulle autovetture della Polizia Municipale) e, pertanto, il pass può essere utilizzato unicamente per il veicolo per il quale è rilasciato, la cui targa è inserita nel database del Corpo di Polizia Municipale. Tutti i veicoli non inseriti in tale database sono passibili di sanzione qualora accedano, transitino o sono trovati in sosta nelle Zone a Traffico Limitato (ZTL).

Infine, si precisa che l'accertamento delle violazioni, durante il periodo temporale di vigenza delle Zone a Traffico Limitato (ZTL), riguarderà tutti i veicoli non autorizzati, sia in ingresso che in uscita dalle stesse e potranno essere previsti anche controlli in itinere all'interno delle Zone a Traffico Limitato (ZTL).

CORRISPETTIVI DOVUTI PER IL RILASCIO DEI PASSI DI AUTORIZZAZIONE

Per il rilascio dei pass di autorizzazione all'accesso, al transito e/o alla sosta in Zona a Traffico Limitato (ZTL), i soggetti richiedenti sono tenuti a corrispondere il rimborso forfettario previsto dalla deliberazione di Giunta Municipale n. 285 del 05/12/2011 e, per la precisione:

- **€uro 5,00 (cinque/00)** per il primo rilascio ed il rinnovo periodico;
- **€uro 7,00 (sette/00)** per il rilascio del duplicato per distruzione, furto o smarrimento.

Per il pagamento di quanto sopra, occorre utilizzare una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario con accredito dell'importo dovuto sul conto corrente con IBAN **IT68M0760116400000013040910**, Codice BIC/SWIFT **BPPIITRRXXX**, indicando come causale "Rilascio Pass ZTL-APU-RESIDENTI";
- versamento in **conto corrente postale n. 13040910** intestato a **Comune di Campobello di Mazara - Servizio Tesoreria Polizia Municipale**, indicando come causale "Rilascio Pass ZTL-APU-RESIDENTI";
- pagamento presso gli uffici del Comando Polizia Municipale, tutti i giorni feriali, dalle ore 09:00 alle ore 13:00, esclusivamente tramite bancomat o carta di credito.

MODULISTICA PER LA RICHIESTA DEI PASSI DI AUTORIZZAZIONE

Per la richiesta dei pass di autorizzazione deve essere utilizzata la modulistica allegata al presente avviso, che deve essere compilata in ogni sua parte, pena l'impossibilità di procedere al rilascio del pass di autorizzazione richiesto.

Si ribadisce che la richiesta può essere presentata esclusivamente da parte dei seguenti soggetti:

- **residenti, domiciliati e dimoranti**: proprietario dell'autoveicolo o suo utilizzatore, risultante da documentazione avente data certa;
- **attività imprenditoriali**: titolare/rappresentante legale dell'attività imprenditoriale;
- imprese esercenti l'**attività di vigilanza privata**: titolare/rappresentante legale dell'impresa esercente l'attività di vigilanza privata;
- soggetti esercenti **attività** per le quali gli stessi hanno la necessità di effettuare la **consegna a domicilio di prodotti alimentari** quali pizze, panini, rosticceria e simili: titolare/rappresentante legale dell'attività imprenditoriale;
- **proprietari di veicoli ad alimentazione elettrica pura.**

Tutti i dati richiesti ed in possesso della Pubblica Amministrazione possono essere autocertificati mentre, per dimostrare il diritto al rilascio del pass di autorizzazione attraverso dati, atti o documenti non in possesso della Pubblica Amministrazione, occorre allegare la relativa documentazione.

Tutte le autocertificazioni saranno oggetto di controllo da parte degli uffici preposti a ciò, al fine di verificare la veridicità delle stesse. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il soggetto richiedente decadrà dai benefici eventualmente conseguiti grazie al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii) e sarà passibile delle sanzioni previste dall'art. 495 del Codice Penale.

Il canale preferenziale per la richiesta del pass di autorizzazione è quello telematico, inoltrando la richiesta, corredata dalla documentazione necessaria, compresa la ricevuta di pagamento di quanto dovuto per ogni pass richiesto, ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica (preferibilmente l'indirizzo di posta elettronica certificata):

- poliziamunicipale.campobellodimazara@pec.it
- poliziamunicipale@comune.campobellodimazara.tp.it

La documentazione minima da produrre è la seguente:

1. richiesta di rilascio del pass o dei pass firmata dal richiedente;
2. copia della ricevuta di pagamento dei diritti per il rilascio del pass o dei pass;
3. copia di un documento d'identità del richiedente.

Gli Uffici della Polizia Municipale, effettuati i dovuti controlli, invieranno il pass, sempre per posta elettronica, a chi ne ha fatto richiesta. Ricevuto il pass, il titolare provvederà a stamparlo e a conservarlo, utilizzandolo al bisogno.

RILASCIO DEL PASS DI AUTORIZZAZIONE ALLA SOSTA PER RESIDENTI, DOMICILIATI E DIMORANTI NELLE AREE ESTERNE ALLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO GIÀ REGOLAMENTATE

Per la richiesta dei pass di autorizzazione deve essere utilizzata la modulistica allegata al presente avviso, che deve essere compilata in ogni sua parte, pena l'impossibilità di procedere al rilascio del pass richiesto.

Si ribadisce che la richiesta può essere presentata esclusivamente da parte dei seguenti soggetti:

- **residenti, domiciliati e dimoranti**: proprietario dell'autoveicolo o suo utilizzatore, risultante da documentazione avente data certa;
- **attività imprenditoriali**: titolare/rappresentante legale dell'attività imprenditoriale.

Per i **residenti, domiciliati e dimoranti nelle aree esterne alle Zone a Traffico Limitato (ZTL) già regolamentate con l'apposizione della necessaria segnaletica**, l'autorizzazione è rilasciata per tutti i veicoli intestati ai componenti il nucleo familiare, come risulta anagraficamente.

Per coloro i quali esercitano un'**attività imprenditoriale**, sempre nelle suddette aree, l'autorizzazione è rilasciata per un solo veicolo intestato all'attività stessa o al suo titolare.

Tutti i dati richiesti ed in possesso della Pubblica Amministrazione possono essere autocertificati mentre, per dimostrare il diritto al rilascio del pass di autorizzazione

attraverso dati, atti o documenti non in possesso della Pubblica Amministrazione, occorre allegare la relativa documentazione.

Tutte le autocertificazioni saranno oggetto di controllo da parte degli uffici preposti a ciò, al fine di verificare la veridicità delle stesse. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il soggetto richiedente decadrà dai benefici eventualmente conseguiti grazie al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii) e sarà passibile delle sanzioni previste dall'art. 495 del Codice Penale.

Il canale preferenziale per la richiesta del pass di autorizzazione è quello telematico, inoltrando la richiesta, corredata dalla documentazione necessaria, compresa la ricevuta di pagamento di quanto dovuto per ogni pass richiesto, ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica (preferibilmente l'indirizzo di posta elettronica certificata):

- poliziamunicipale.campobellodimazara@pec.it
- poliziamunicipale@comune.campobellodimazara.tp.it

La documentazione minima da produrre è la seguente:

1. richiesta di rilascio del pass o dei pass firmata dal richiedente;
2. copia della ricevuta di pagamento dei diritti per il rilascio del pass o dei pass;
3. copia di un documento d'identità del richiedente.

Gli Uffici della Polizia Municipale, effettuati i dovuti controlli, invieranno il pass, sempre per posta elettronica, a chi ne ha fatto richiesta. Ricevuto il pass, il titolare provvederà a stamparlo e a conservarlo, utilizzandolo al bisogno.

AREA PEDONALE URBANA DI TORRETTA GRANITOLA

Per la richiesta dei pass di autorizzazione deve essere utilizzata la modulistica allegata al presente avviso, che deve essere compilata in ogni sua parte, pena l'impossibilità di procedere al rilascio del pass richiesto.

Si ribadisce che la richiesta può essere presentata esclusivamente da parte dei seguenti soggetti:

- **residenti, domiciliati e dimoranti**: proprietario dell'autoveicolo o suo utilizzatore, risultante da documentazione avente data certa;
- **attività imprenditoriali**: titolare/rappresentante legale dell'attività imprenditoriale;
- per chi ha la necessità di effettuare l'alaggio ed il varo di imbarcazioni l'autorizzazione è rilasciata per un solo veicolo intestato al proprietario dell'imbarcazione o suo utilizzatore.

Per i **residenti, domiciliati e dimoranti**, l'autorizzazione è rilasciata per tutti i veicoli intestati ai componenti il nucleo familiare, come risulta anagraficamente.

Per coloro i quali esercitano un'**attività imprenditoriale**, sempre nella suddetta area, l'autorizzazione è rilasciata per un solo veicolo intestato all'attività stessa o al suo titolare.

Tutti i dati richiesti ed in possesso della Pubblica Amministrazione possono essere autocertificati mentre, per dimostrare il diritto al rilascio del pass di autorizzazione attraverso dati, atti o documenti non in possesso della Pubblica Amministrazione, occorre allegare la relativa documentazione.

Tutte le autocertificazioni saranno oggetto di controllo da parte degli uffici preposti a ciò, al fine di verificare la veridicità delle stesse. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il soggetto richiedente decadrà dai benefici eventualmente conseguiti grazie al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii) e sarà passibile delle sanzioni previste dall'art. 495 del Codice Penale.

Il canale preferenziale per la richiesta del pass di autorizzazione è quello telematico, inoltrando la richiesta, corredata dalla documentazione necessaria, compresa la ricevuta di pagamento di quanto dovuto per ogni pass richiesto, ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica (preferibilmente l'indirizzo di posta elettronica certificata):

- poliziamunicipale.campobellodimazara@pec.it
- poliziamunicipale@comune.campobellodimazara.tp.it

La documentazione minima da produrre è la seguente:

1. richiesta di rilascio del pass o dei pass firmata dal richiedente;
2. copia della ricevuta di pagamento dei diritti per il rilascio del pass o dei pass;
3. copia di un documento d'identità del richiedente;
4. solo per i titolari di imbarcazioni, documentazione relativa alla proprietà o uso dell'imbarcazione stessa.

Gli Uffici della Polizia Municipale, effettuati i dovuti controlli, invieranno il pass, sempre per posta elettronica, a chi ne ha fatto richiesta. Ricevuto il pass, il titolare provvederà a stamparlo e a conservarlo, utilizzandolo al bisogno.

Si rammenta che l'Area Pedonale Urbana di Torretta Granitola è vigente a tempo indeterminato, 24 ore su 24, dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno e che la permanenza all'interno della stessa è consentita ai veicoli autorizzati per un tempo massimo di 30 minuti. Tutti gli accessi e/o transiti sono soggetti a registrazione a mezzo di apposita apparecchiatura elettronica omologata per l'accertamento delle infrazioni in maniera automatica.

L'Amministrazione Comunale invita tutti i soggetti interessati ad attenersi alle istruzioni diramate con il presente avviso, onde evitare l'applicazione delle sanzioni previste dal Codice della Strada per le eventuali sanzioni commesse ed accertate.

Per richiedere informazioni, è possibile contattare i seguenti numeri telefonici e i seguenti indirizzi email:

- 0924/933211
- 0924/933216
- 0924/933218
- 0924/933220
- 0924/933276
- 335/7442592
- poliziamunicipale.campobellodimazara@pec.it
- poliziamunicipale@comune.campobellodimazara.tp.it

Il Comandante della P.M.
f.to Dott. Giuliano Panierino

L'Assessore alla Polizia Municipale
f.to Bartolomeo Dilluvio

IL SINDACO
f.to Giuseppe Castiglione